

**Zuwendung der Landeshauptstadt Magdeburg  
aus Mitteln des Bundesprogrammes  
„Aufholen nach Corona für Kinder und Jugendliche“  
i. V. mit der Verwaltungsvereinbarung  
zur Umsetzung des Aktionsprogramms  
(gem. Punkt II. 2. der Vereinbarung)**

<u>Posteingangsstempel</u>
----------------------------

**Antrag  
für Maßnahmen mit dem Ziel: Kinder und Jugendliche mit Freiwilligendienstleistenden  
und zusätzlicher Sozialarbeit an Schulen unterstützen und fördern**

- Einsatz von zusätzlichen Freiwilligendienstleistenden
- zusätzliche Sozialarbeit an Schulen

**1. Angaben zum Träger**

Name des Trägers:	
Rechtsform:	
Ansprechpartner*in:	
Telefonnummer:	
E-Mail:	

Unterschriftsberechtigte Person(en)		
Name	Funktion	Unterschrift

**2. Zuwendungszweck**

*(Bitte aussagekräftigen Titel des Projektes angeben, inkl. Benennung der Schule/n/Einrichtung/en)*

--

**3. Durchführungszeitraum**

*(inkl. Vor- und Nachbereitung)*

von	Projektbeginn	bis	Projektende
-----	---------------	-----	-------------

---



## 6. Erklärungen

<b>Die nachfolgenden Erklärungen werden mit Unterschrift bestätigt. Sie wurden gelesen und verstanden.</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>- Die Angaben im Antrag sind richtig, mit einer Überprüfung durch die Landeshauptstadt Magdeburg erkläre ich mich/erklären wir uns einverstanden.</li><li>- Die Mitwirkungspflichten gemäß § 60 ff SGB I sind mir/uns bekannt. Danach bin ich/sind wir dazu verpflichtet, sämtliche Änderungen über zuwendungsrelevante Angaben der Landeshauptstadt Magdeburg unverzüglich anzuzeigen.</li><li>- Die Strafbarkeit eines Subventionsbetruges nach § 264 StGB ist mir/uns bekannt.</li><li>- Ich erkläre/Wir erklären, dass die Maßnahme noch nicht begonnen hat. Mir/Uns ist bekannt, dass der Beginn des Projektes ohne Vorlage eines Zuwendungsbescheides oder genehmigten vorzeitigen Projektbeginns die Versagung der beantragten Zuwendung zur Folge haben kann.</li><li>- Soweit im Rahmen des beantragten Projektes Personalbeförderung erfolgt, werden die einschlägigen Bestimmungen des Personenbeförderungsgesetzes eingehalten</li><li>- Ich erkläre/Wir erklären, dass ich/wir keine weiteren Mittel von dritter Seite erhalte/erhalten, welche zu einer Überfinanzierung führen würden.</li><li>- Ich erkläre/Wir erklären, die Originalbelege gemäß den gesetzlichen Fristen aufzubewahren und dem Jugendamt diese bei einer möglichen späteren Kontrolle vorzulegen.</li><li>- Ich bin grundsätzlich oder für den o. g. Zweck zum Vorsteuerabzug gemäß § 15 UstG berechtigt.</li></ul>	
<input type="checkbox"/> JA	<input type="checkbox"/> NEIN

## 7. Rechtsverbindliche Unterschrift des Trägers

---

Ort, Datum	Name	Unterschrift
------------	------	--------------

## 8. Vorzeitiger Maßnahmebeginn

Hiermit wird die Genehmigung des vorzeitigen Maßnahmebeginns zum \_\_\_\_\_ beantragt.

*Bitte beachten Sie, dass das Datum nicht vor dem Posteingang dieses Antrages beim Jugendamt liegen darf, da eine Genehmigung des vorzeitigen Maßnahmebeginns nicht rückwirkend erfolgen kann.*

Mir/Uns ist bekannt, dass aus der Genehmigung des vorzeitigen Maßnahmebeginns kein Anspruch auf Förderung erwächst und ein vorzeitiger Maßnahmebeginn auf eigenes finanzielles Risiko des Trägers erfolgt.

Hiermit versichere ich/versichern wir, dass die Maßnahme noch nicht begonnen hat (inkl. Vorbereitungszeit) und mir/uns ist bewusst, dass ein vorzeitiger Maßnahmebeginn ohne Genehmigung zur Ablehnung des Förderantrages bzw. zur Rücknahme des Zuwendungsbescheides führt, sofern die Bewilligungsbehörde nachträglich von einem vorzeitigen Maßnahmebeginn Kenntnis erhält.

---

Ort, Datum	Name	Unterschrift
------------	------	--------------